

COMUNE DI TURANO LODIGIANO
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

[] originale

[X] copia

N. 22

data 30.4.2011

OGGETTO: approvazione Regolamento per il servizio di trasporto con scuolabus

L'anno duemilaundici il giorno trenta del mese di aprile alle ore 14,30, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria ed in prima convocazione. Risultano presenti ed assenti i seguenti consiglieri:

	Presenti	Assenti
Ciampetti Umberto	[x]	[]
Navarra Giorgio	[x]	[]
Zolin Franco	[x]	[]
Di Pietro Paolo	[x]	[]
Guercilena Maria Luisa	[x]	[]
Zoppi Angelo Juri	[x]	[]
Pintaldi Mario	[x]	[]
Sbravati Gianni	[x]	[]
Fiorini Lucia	[x]	[]
Ginelli Roberto	[]	[x]
Cavallaro Maurizio	[x]	[]
Ferrari Lucia	[]	[x]
Salvi Davide	[x]	[]
Totale presenti: 11		Totale assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Nunzio Pantò.

La Sig. ra Maria Luisa Guercilena, in qualità di Presidente, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa a discutere in seduta pubblica sull'argomento in oggetto.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Maria Luisa Guercilena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nunzio Pantò

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. 105 Reg. Pubbl.

Su conforme relazione del Messo Comunale, si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire dal

li, 25 MAG. 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nunzio Pantò

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nunzio Pantò

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Li, / / 2011

Il responsabile Ufficio Segreteria
Dr. Daniele Passamonti

OGGETTO: approvazione Regolamento per il Servizio di trasporto con scuolabus

Il Presidente cede la parola al Consigliere Sbravati che illustra il punto all'ordine del giorno.

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto della necessità di dotare il Comune di un Regolamento relativo al servizio di trasporto scolastico che organizzi l'utilizzo e strutturi l'attività dello stesso;

Vista la comunicazione dell'Ina Assitalia in cui garantisce la copertura assicurativa per il trasporto eventuale di un genitore, come da calendario che può stabilire l'Amministrazione Comunale;

Considerato che si ritiene utile ed opportuno adottare ed approvare tale Regolamento;

Dato atto che l'allegato Regolamento è composto da 5 (cinque) pagine come allegate alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

Visto che l'allegata bozza di Regolamento si compone di n. 11 (undici) articoli progressivamente numerati;

Ritenuto doveroso provvedere in merito;

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

MESSA ai voti, espressi con alzata di mano, ai sensi di legge la proposta di deliberazione con il seguente esito:

Presenti: 11 Votanti:11 Favorevoli: 10 Contrari: 0 Astenuti: 1 (Cavallaro)

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'allegato Regolamento per il Servizio di trasporto con scuolabus composto da 5 (cinque) e composto da n. 13 (tredici) articoli progressivamente numerati;
2. di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con votazione riportante il seguente esito:

Presenti: 11 Votanti:11 Favorevoli: 10 Contrari: 0 Astenuti: 1 (Cavallaro)

Delibera C.C. n. 22 del 30/4/2011

COMUNE DI TURANO LODIGIANO

Provincia di Lodi

REGOLAMENTO

PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PER L'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I° GRADO

Articolo 1

Finalità e criteri generali

Il presente Regolamento disciplina le modalità di accesso e di utilizzo del Servizio di Trasporto Scolastico.

Articolo 2

Destinatari

Gli alunni dovranno risiedere nel Comune di Turano Lodigiano. Sono ammessi prioritariamente al servizio gli alunni frequentanti la Scuola per l'Infanzia e la Scuola Primaria e Secondaria provenienti dalla frazione di Melegnanello, Terrenzano e dalle Cascine.

Articolo 3

Accompagnamento

Il servizio di accompagnamento sullo scuolabus è previsto per i bambini della scuola per l'Infanzia, Primaria, Secondaria di I° grado, tramite stipula di convenzione, con soggetto formalmente costituito, sia che tale convenzione risulti appositamente stipulata, sia che tale mansione venga inserita in un contesto generale di altre mansioni affidate. Oltre al citato accompagnatore, previa presentazione al Protocollo comunale di apposita domanda scritta, è possibile che sullo scuolabus, per un periodo limitato, deciso insindacabilmente dall'amministrazione comunale, venga autorizzato a salire anche il genitore di un alunno fruitore del servizio; ciò potrà accadere a patto che ne sia garantita la copertura assicurativa in base all'assicurazione stipulata per lo scuolabus. L'eventuale autorizzazione all'accesso sarà relativa ad un solo genitore per volta, attenendosi ad un apposito calendario stilato dall'amministrazione comunale. Il genitore al termine del servizio dovrà obbligatoriamente stilare in forma scritta, da acquisire agli atti dell'Ente, una relazione esauriente in merito ad eventuali criticità legate al servizio stesso.

Nei confronti dei bambini trasportati l'accompagnatore svolge le seguenti funzioni:

- cura le operazioni di salita e discesa dei bambini dallo scuolabus
- cura la consegna dei bambini dalla scuola dell'Infanzia agli insegnanti o al personale ausiliario, ed al ritorno cura il loro ritiro dalla scuola;
- sorveglia e ammonisce i bambini che, durante il percorso dello scuolabus, creano situazioni che possono ledere la sicurezza dei bambini stessi;
- non deve consegnare il bambino a persone diverse dai genitori o loro delegati individuati secondo le generalità indicate nella domanda di ammissione al servizio.

Articolo 4

Sicurezza e responsabilità

Il Comune di Turano Lodigiano è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo alla fermata stabilita fino al momento della discesa presso la scuola e al ritorno, dal momento della salita fino alla discesa dal mezzo in corrispondenza della fermata stabilita.

La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini, per cui una volta che essi siano scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata scuolabus-casa e scuolabus-scuola non potrà costituire onere a suo carico, né a carico dell'Amministrazione

Comunale. Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare in sede di iscrizione un altro familiare, o comunque, un adulto di riferimento. In casi eccezionali, ulteriori deleghe potranno essere presentate in corso d'anno, su apposito modulo debitamente sottoscritto presso l'Ufficio Protocollo Comunale.

L'ACCETTAZIONE DELL'OBBLIGO DI ESSERE PRESENTE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS E' CONDIZIONE INDISPENSABILE PER ACCEDERE AL SERVIZIO.

Più specificamente la famiglia è tenuta ad accompagnare ed a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito rimanendo responsabile del minore dal punto di vista civile e penale, nel tratto compreso fra l'abitazione ed i punti di salita e di discesa. Il Comune di Turano Lodigiano non assume alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus. Nei casi in cui il genitore o chi da lui delegato non fosse presente alla fermata per il ritiro del figlio, l'alunno non verrà fatto scendere dall'automezzo ed al termine del giro, fatte le opportune verifiche e constatata la mancanza di persone autorizzate al ritiro, sarà consegnato alla caserma dei carabinieri di Cavenago d'Adda o alle Forze dell'Ordine appositamente contattate.

Articolo 5

Iscrizioni

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del Servizio di Trasporto Scolastico dovranno presentare domanda scritta, su appositi moduli, dalla data del 10 giugno alla data di scadenza che verrà stabilita, presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

La compilazione del modulo di iscrizione comporterà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione di tutte le norme contenute nel presente Regolamento, e più specificamente, di quelle relative alla sicurezza ed alla responsabilità, alle modalità di discesa e salita dai mezzi.

Le domande di iscrizione non recanti la sottoscrizione non saranno accettate.

Le domande presentate oltre il termine di cui al precedente comma 1, potranno essere accolte solamente in relazione alla disponibilità di posti sul mezzo e purché l'accettazione non comporti variazioni negli orari e nei percorsi e/o pregiudizio all'organizzazione del servizio.

La data di presentazione costituirà titolo preferenziale.

Articolo 6

Comunicazioni con le famiglie

Il Comune di Turano Lodigiano comunicherà altresì tempestivamente agli utenti interessati eventuali variazioni dei percorsi, degli orari e dei luoghi stabiliti per la salita e la discesa degli utenti, che dovessero essere introdotte nel corso dell'anno scolastico.

La rinuncia al servizio di trasporto dovrà essere comunicata tempestivamente, in forma scritta, al Comune di Turano Lodigiano che provvederà alla cancellazione dell'utente.

Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata in forma scritta al Comune di Turano Lodigiano che provvederà all'aggiornamento.

Articolo 7

Modalità di fruizione del Servizio

L'alunno all'interno del mezzo dovrà osservare un corretto comportamento; in particolare dovrà rimanere seduto, non disturbare gli altri utenti, l'autista e/o l'accompagnatore, né portare sullo scuolabus oggetti pericolosi per se e per gli altri.

Articolo 8

Sanzioni

La famiglia sarà chiamata a rimborsare i danni causati dall'eventuale comportamento scorretto dell'alunno. L'autista ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenesse che vi siano condizioni di pericolo o di pregiudizio al sicuro svolgimento del servizio.

Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sullo scuolabus non potranno essere contestati

all'autista. In caso di comportamento scorretto da parte degli alunni, oltre al richiamo verbale, e a seguito di segnalazione scritta dell'autista e/o dell'accompagnatore, il Comune segnalerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno indisciplinato. Dopo tre segnalazioni scritte l'utente sarà escluso dal servizio.

Articolo 9

Dati personali

Il Servizio Pubblica Istruzione/Cultura del Comune di Turano Lodigiano utilizzerà i dati personali e sensibili degli utenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del Servizio di trasporto Scolastico.

Ai genitori in fase di istanza del Servizio di Trasporto Scolastico verrà fornita l'informativa di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Articolo 10

Foro competente

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti circa l'esecuzione e l'applicazione del presente regolamento sarà competenza esclusiva del Tribunale di Lodi.

Articolo 11

Decorrenza - Norme Finali

Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla sua approvazione. Ai fini dell'applicazione dell'art. 5 sono informati tempestivamente del suo contenuto tutti gli utenti già iscritti al servizio.